

CHARTÉ D'IDENTITÉ VISUELLE

SOMMAIRE

1. INTRODUCTION	Page 3
2. LE LOGO	Page 4
2.1 Logo République et canton de Genève	Page 4
2.2 Couleurs du logo	Page 5
2.3 Taille du logo	Page 6
2.4 Déclinaison particulière	Page 6
2.5 Autres logotypes autorisés	Page 8
2.6 Présence conjointe de logos	Page 9
2.7 Caractères	Page 9
3. LE PAPIER	Page 10
4. LA CORRESPONDANCE	Page 11
4.1 Papier à lettre (y compris page de suite)	Page 11
4.2 Télécopie	Page 18
4.3 Carte de visite	Page 24
4.4 Carte de compliments	Page 26
4.5 Carte à cocher	Page 28
4.6 Enveloppes	Page 30
4.7 Etiquette d'expédition	Page 36
4.8 Autres documents	Page 37
5. LES AUTRES SUPPORTS	Page 38
5.1 Powerpoint	Page 38
5.2 Note de communication interne	Page 41
5.3 Note interne de service	Page 44
5.4 Communiqué de presse	Page 47
5.5 Invitation à une conférence de presse	Page 50
5.6 Invitation à un événement	Page 53
5.7 Dossier d'information	Page 54
6. LES ÉDITIONS	Page 56
6.1 Editions papier	Page 56
6.2 Affiches	Page 61
6.3 CD-ROM/DVD	Page 64
7. LE WEB	Page 66
8. LA SIGNALÉTIQUE	Page 67
9. LE MATÉRIEL PROMOTIONNEL ET D'ENTREPRISE	Page 68

1. INTRODUCTION

Dans le discours de Saint-Pierre du 5 décembre 2005, le Conseil d'Etat a clairement exprimé sa volonté de faire primer l'action du gouvernement sur celle des départements. L'utilisation, désormais, d'un seul logo pour l'ensemble de l'administration cantonale genevoise, traduit cette volonté de politique transversale et décloisonnée. Aujourd'hui, le recours à une identité visuelle uniforme et univoque a pour buts non seulement de renforcer la cohésion du système administratif, mais aussi d'en améliorer la clarté vis-à-vis des citoyennes et des citoyens du canton.

L'identité visuelle se décline dans le présent manuel appelé « Charte d'identité visuelle ». Le respect des règles et des principes qui la composent garantit la cohérence et la constance de présentation des documents d'information et des supports de communication produits par l'administration cantonale genevoise.

Ce document est la référence officielle pour toute personne devant réaliser un support de communication pour la République et canton de Genève.

L'Etat veille au respect de l'égalité entre les sexes. L'utilisation du masculin dans le texte répond uniquement à un souci de clarté et de confort pour le lecteur.

2. LE LOGO

À PROPOS DU LOGO ET DES CARACTÈRES

La racine du terme « logotype » est le nom grec *logos* qui signifie discours, parole. Cette étymologie est riche en signification car c'est autour du logo que s'organise le discours de toute organisation (entreprise, administration, association).

2.1 LOGO RÉPUBLIQUE ET CANTON DE GENÈVE

Le logo de l'administration cantonale genevoise est composé des armoiries de l'Etat ainsi que de la mention « REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE » (police : Frutiger roman 55, sans accent). Les éléments qui composent le logo (armoiries et texte) sont indissociables et excluent toute autre mention.

La reproduction des armoiries, quel que soit le support utilisé, doit être parfaitement conforme au modèle officiel comportant toujours le texte POST TENEBRAS LUX. Le logo est utilisé par tous les services administratifs du canton pour leurs publications internes et externes.

Le modèle officiel en français et en anglais est disponible auprès de la Chancellerie d'Etat.



2.2 COULEURS DU LOGO

L'utilisation du logo en couleur concerne uniquement les publications de type brochures ou dépliants, les objets ayant un caractère promotionnel, ou encore la signalétique. Elle s'applique également aux plateformes web ainsi qu'aux présentations Powerpoint.



REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE

POST TENEBRAS LUX

QUADRICROMIE

Les références en quadrichromie sont :

Jaune = jaune 100%, magenta 10%

Rouge = magenta 90%, jaune 100%



REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE

POST TENEBRAS LUX

PANTONE

Les références Pantone sont :

Jaune = Pantone 109C

Rouge = Pantone 032C



REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE

POST TENEBRAS LUX

NOIR / BLANC

La version noir / blanc des armoiries est essentiellement destinée à la papeterie (papier en-tête, cartes de visite et cartes de compliments).



REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE

POST TENEBRAS LUX

BLANC

Une version négative du logo peut être acceptée dans des cas exceptionnels où le document possède un fond de couleur.

2.3 TAILLE DU LOGO

Variable selon les documents, la taille du logo doit être adaptée aux proportions de base. Il a été défini une taille minimale au-dessous de laquelle la lisibilité du logo n'est pas garantie. Aucune limite maximale n'a été prévue.

La taille minimale du logotype dans sa version entière est de :

L : 14 mm

H : 11 mm



2.4 DÉCLINAISON PARTICULIÈRE

Une déclinaison particulière pour les supports papeterie (lettre, fax, note interne, carte de visite, carte de compliments, etc.) est définie. La signature des éléments de papeterie est composée de l'emblème accompagné du POST TENEBRAS LUX et de la mention des administrations émettrices à sa droite. Cette signature ne contient pas plus de 3 entités (la 3^e étant choisie en fonction du niveau de pertinence). Seuls les titres « Le Conseiller d'Etat », « Le Chancelier d'Etat » et « Le Secrétaire général » peuvent apparaître en lieu et place d'une entité. La 1^{ère} entité REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE est toujours inscrite en majuscules non accentuées.

A titre exceptionnel, les ordres d'enseignement du DIP utilisent un modèle à 4 entités. L'inscription supplémentaire, qui indique l'ordre concerné, est alors insérée directement sous le nom du département et utilise la même typographie (voir les « exemples exceptions »).

Lorsque la signature ne contient pas plus de deux entités, car il n'existe aucun département, office ou service de référence, le nom de l'unité organisationnelle figure en 2^{ème} ligne. La signature se décline comme dans l'exemple figurant ci-dessous (voir les « exemples exceptions »).

Exemple standard :



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des institutions
Office des poursuites et des faillites

La police de caractères utilisée est la suivante :



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE = Arial 9, majuscules sans accent
Nom du département = Arial 9, minuscules
Nom de l'unité organisationnelle = Arial 11, gras, minuscules

Interligne 13.6

La taille des caractères et l'interligne sont adaptés en fonction de la taille du logo et du support concerné.

Exemples exceptions :



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'instruction publique
Cycle d'orientation
Collège de Pinchat

La police de caractères utilisée est la suivante :



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE	= Arial 9, majuscules sans accent
Nom du département	= Arial 9, minuscules
Nom de l'unité organisationnelle 1	= Arial 9, minuscules
Nom de l'unité organisationnelle 2	= Arial 11, gras, minuscules

Interligne 13.6



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Collège des secrétaires généraux

La police de caractères utilisée est la suivante :



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE	= Arial 9, majuscules sans accent
Collège des secrétaires généraux	= Arial 11, gras, minuscules

Interligne 13.6

2.5 AUTRES LOGOTYPES AUTORISÉS

Seuls les logos suivants peuvent être utilisés à l'Etat de Genève :

Département des finances



Département de l'instruction publique



Service
de la recherche
en éducation



Service
de la recherche
en éducation

Département de la solidarité et de l'emploi



Département des institutions



L'apposition des logos constatant l'accréditation d'un laboratoire ou la certification ISO d'un service, prévue par une norme juridique ou exigée par une autorité supérieure, est autorisée uniquement et spécifiquement sur les documents servant à la communication de résultats, de constatations, de décisions.

Le Collège des secrétaires généraux décide des modalités d'utilisation de ces logotypes et de la nature des supports sur lesquels ils sont autorisés.

Ces logos sont disponibles à la Chancellerie et auprès des répondants communication concernés.

Toute demande d'utilisation d'un logo ne figurant pas sur cette liste doit être adressée par écrit au Président du Collège des secrétaires généraux.

2.6 PRÉSENCE CONJOINTE DE LOGOS

Lorsque l'Etat est l'émetteur principal du document, les règles formulées pour les éditions (p. 56) sont alors appliquées.

Si plusieurs départements/offices de l'Etat sont conjointement émetteurs d'un même support de communication, les règles énoncées pour les éditions (p. 56) sont appliquées.

Quand l'Etat est l'un des émetteurs principaux, ces mêmes règles sont recommandées. Elles ne peuvent toutefois pas être imposées.

Si l'Etat subventionne une prestation ou qu'il participe à un projet, les mentions suivantes sont autorisées :

- ➔ Avec le soutien de la République et canton de Genève
- ➔ Avec la participation de la République et canton de Genève
- ➔ Avec le soutien de (+logo)
- ➔ Avec la participation de (+logo)

2.7 CARACTÈRES

La police utilisée sur l'ensemble des supports de communication – à l'exception du web – est l'Arial. Pour le logo et la signature, consulter les paragraphes 1 et 4 du présent chapitre.

3. LE PAPIER

À PROPOS DU PAPIER À UTILISER

Désireux de mener une politique écologique et respectueuse de l'environnement, l'Etat a opté pour une utilisation généralisée du papier recyclé. Celle-ci est formalisée dans la « Directive pour l'achat et l'utilisation de papier graphique » du Conseil d'Etat du 6 avril 2001. Toute dérogation au principe d'utilisation du papier recyclé doit faire l'objet d'une demande dûment motivée adressée à la Centrale commune d'achats (CCA).

Les supports – autres que la papeterie – doivent impérativement comporter la mention « Papier recyclé ».

Données techniques concernant le papier recyclé :

Pour les impressions couleur : Papier Cyclus Print (de 80 à 200g)

Pour les impressions noir/blanc : Papier Cyclus Offset (de 70 à 300g)

4. LA CORRESPONDANCE

À PROPOS DES ÉLÉMENTS DE CORRESPONDANCE

4.1 PAPIER À LETTRE (Y COMPRIS PAGE DE SUITE)

Pour leur correspondance, les services de l'Etat adoptent le même modèle fourni par le Centre de compétences bureautiques (CCB).

Les en-têtes de lettres sont toujours en noir et blanc et s'adaptent aux enveloppes à double fenêtre pour qu'apparaisse l'adresse postale de l'administration émettrice. L'adresse physique, quant à elle, est inscrite dans le pied de page qui est composé des indications suivantes :

1ère ligne centrée en Arial 8

Nom de l'administration émettrice sous la forme de :

Office OU Service (en toutes lettres, sigle ou acronyme)

Adresse physique sous la forme de : Rue des Glacis-de-Rive 6 • 1207 Genève

Exemple : OCE • Rue des Glacis-de-Rive 6 • 1207 Genève

2e ligne centrée en Arial 8

Téléphone (avec indicatif international) sous la forme : Tél. +41 (22) 000 00 00

Fax (avec indicatif international) sous la forme : Fax +41 (22) 000 00 00

E-mail du signataire de la lettre ou du service sous la forme : E-mail prenom.nom@etat.ge.ch OU

E-mail service@etat.ge.ch

Adresse du site de l'Etat de Genève sous la forme : www.geneve.ch

Exemple : Tél. +41 (22) 327 60 44 • Fax +41 (22) 327 68 91 • E-mail florence.forget@etat.ge.ch • www.geneve.ch

3e ligne (optionnelle) centrée en Arial 8

Cette ligne optionnelle est utilisée lorsqu'une administration souhaite indiquer les horaires d'ouverture de bureaux et/ou mentionner les lignes TPG pour y accéder.

Les adresses de pied de page utilisent les abréviations courantes suivantes :





















Rte	=	Route
Av.	=	Avenue
Pl.	=	Place
Ch.	=	Chemin
Bd	=	Boulevard

Les termes Rue, Quai et Promenade sont quant à eux écrits en toutes lettres.

Les pages de suite n'ont pas de pied de page. La numérotation de page se situe en haut à droite. Elle est soulignée d'un trait.

Le modèle de lettre fourni par le CCB prévoit des zones optionnelles qui n'apparaissent que si l'utilisateur saisit des données :

- N/réf
- Dossier traité par
- V/réf
- Copie(s)
- Annexe(s)
- RECOMMANDE
- RECOMMANDE ETRANGER

14	13	88	24	24														
	<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr></td></tr></td></tr></td></tr>		<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr></td></tr></td></tr>		<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr></td></tr>		<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr>	20	32	<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		
	<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr></td></tr></td></tr>		<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr></td></tr>		<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr>	20	32	<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>				
	<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td></td><td><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td><td></td><td><div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div><tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr></td></tr>		<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr>	20	32	<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>								
	<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>		<div><div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office du personnel de l'Etat</div></div><div><div>OPE Direction générale Case postale 3937 1211 Genève 3</div><div>Nom de la société Nom du destinataire Fonction Adresse</div></div><div><div>N°réf. : Dossier traité par : V°réf. : référence client</div><div>Genève, le 10 avril 2006</div></div><div><div>Concerne : texte du concerne</div><div> Lorem ipsum, Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</div><div> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</div></div></div></div> <tr><td>20</td><td>32</td><td colspan="3"><div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div></td></tr>	20	32	<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>												
20	32	<div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Prénom Nom Fonction</div><div>Annexe : mentionnée Copie à : Mme XYZ</div></div><div><div>Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 59 60 • E-mail : personnel.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch Informations bus ou ouverture bureau</div></div></div>																

Remarques :
- Dans le cas d'un en-tête comportant 3 lignes, celles-ci sont justifiées au logo comme le montre l'exemple ci-contre
- Dans le cas d'un en-tête comportant 4 lignes, les 3 premières sont justifiées au logo et la 4ème vient au-dessous des 3 premières

REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des finances
Office du personnel de l'Etat

Interligne 13.6 - alignement à gauche

9



REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des finances
Office du personnel de l'Etat

12

Police : ARIAL
Corps : 9
Graissee : normal
Interligne : 10
Alignement à gauche

Police : ARIAL, majuscules
Corps : 11
Graissee : gras
Alignement à gauche

Police : ARIAL
Corps : 8 italique
Interligne : 10
Graissee : normal
Alignement à gauche

Police : ARIAL
Corps : 11
Graissee : normal
Interligne : 13.1
Alignement à gauche

Police : ARIAL
Corps : 11
Interligne : 13.1
Graissee : gras
Alignement à gauche

Police : ARIAL
Corps : 11
Graissee : normal
Interligne : 13.1
Texte justifié, marge à gauche et à droite 24 mm

Dans le cas d'une 2ème signature : elle se positionne en alignement à gauche à 24 mm du bord Ses caractéristiques de police sont identiques à la première signature

Police : ARIAL
Corps : 9
Graissee : normal
Interligne : 13.5
Alignement à gauche

Police : ARIAL
Corps : 11
Graissee : normal
Interligne : 13.1
Alignement à gauche

Police : ARIAL
Corps : 8
Graissee : normal
Interligne : 9.6
Alignement centré
Position : 278.5 mm du haut de la page

Filet 1/2 pt
Couleur : noir
Retrait à gauche et à droite 24 mm
Position : 277 mm du haut de la page

RECOMMANDE
Nom de la société
Nom du destinataire
Fonction
Adresse

Nréf. :
Dossier traité par :
Vréf. : référence client

Genève, le 10 avril 2006

Concerne : texte du concerne

Lorem ipsum,

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Prénom Nom
Fonction

Annexe : mentionnée
Copie à : Mme XYZ

OPE • Rue du Stand 26 • 1204 Genève
Tél. +41 (22) 327 59 63 • Fax +41 (22) 327 50 60 • E-mail prenom.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch
Informations bus ou ouverture bureau

Filet 1/2 pt
Couleur : noir
Retrait à gauche et à droite 24 mm
Position : 15 mm du haut de la page

Police : ARIAL
Corps : 9
Graisse : gras
Alignement à droite à 24 mm du bord droit de la page et à 8 mm du haut de la page

Page de suite...

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent etc.

Police : ARIAL
Corps : 11
Graisse : normal
Interligne : 13,1
Texte justifié, marge à gauche et à droite 24 mm.
Position : 40 mm du haut de la page



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE

Département des finances

Office du personnel de l'Etat

OPE

Direction générale

Case postale 3937

1211 Genève 3

RECOMMANDE

Nom de la société

Nom du destinataire

Fonction

Adresse

N/réf. :

Dossier traité par :

V/réf. : référence client

Genève, le 10 avril 2006

Concerne : texte du concerne

Lorem ipsum,

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Prénom Nom

Fonction

Prénom Nom

Fonction

Annexe : mentionnée

Copie à : Mme XYZ



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des finances
Office du personnel de l'Etat

OPE
Direction générale
Case postale 3937
1211 Genève 3

Nom de la société
Nom du destinataire
Fonction
Adresse

N/réf. :
Dossier traité par :
V/réf. : référence client

Genève, le 10 avril 2006

Concerne : texte du concerne

Lorem ipsum,

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad elit consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Prénom Nom
Fonction

Annexe : mentionnée
Copie à : Mme XYZ

Page de suite...

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue dui dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent etc.

4.2 TÉLÉCOPIE

Le modèle de télécopie est fourni par le CCB. Pour l'en-tête, ce document est construit sur la même base que le papier à lettre. La télécopie ne possède pas de pied de page mais propose des pages de suite qui se créent automatiquement et indéfiniment en fonction des besoins.

14


13

84

14

38

13



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des constructions et des technologies de l'information
Centre des technologies de l'information

TELECOPIE

Expéditeur :

Prénom Nom
CTI
Observatoire technologique
Case postale 2285
1211 Genève 2

Destinataire :

Tél. : +41 (22) 388 13 50
Fax : +41 (22) 388 13 57
E-mail : prenom.nom@etat.ge.ch
N°réf. : PNV

Tél. : +41 (22) 388 13 50
Fax : +41 (22) 388 13 57
E-mail : prenom.nom@etat.ge.ch
N°réf. : PNV

Document de X pages (y compris cette page)

Genève, le 6 mars 2006

Concerné : texte du concerné

Lorem ipsum,

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.


Prénom Nom
Fonction

55

24

103

63



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des constructions et des technologies de l'information
Centre des technologies de l'information

TELECOPIE

Expéditeur :

Prénom Nom
CTI
Observatoire technologique
Case postale 2285
1211 Genève 2

Destinataire :

Tél. : +41 (22) 388 13 50
Fax : +41 (22) 388 13 57
E-mail : prenom.nom@etat.ge.ch
N°réf. : PNV

Tél. : +41 (22) 388 13 50
Fax : +41 (22) 388 13 57
E-mail : prenom.nom@etat.ge.ch
N°réf. : PNV

Document de X pages (y compris cette page)

Genève, le 6 mars 2006

Concerné : texte du concerné

Lorem ipsum,

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Prénom Nom
Fonction

19

TÉLÉCOPIÉ

Remarques :

- Dans le cas d'un en-tête comportant 3 lignes, celles-ci sont justifiées au logo comme le montre l'exemple ci-contre
- Dans le cas d'un en-tête comportant 4 lignes, les 3 premières sont justifiées au logo et la 4ème vient au-dessous des 3 premières

REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des constructions et des technologies de l'information
Centre des technologies de l'information

= ARIAL 9, majuscules, sans accent
= ARIAL 9, minuscules
= ARIAL 11, gras, minuscules

Interligne 13.6
alignement à gauche

9

12

REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des constructions et des technologies de l'information
Centre des technologies de l'information

Police : ARIAL
Corps : 11
Interligne : 13.1
Graisse : gras
Alignement à gauche

Police : ARIAL
Corps : 11
Interligne : 13.1
Graisse : normal
Alignement à gauche

Police : ARIAL,
italique
Corps : 9
Interligne : 11
Graisse : normal
Alignement à gauche

Police : ARIAL
Corps : 11
Graisse : normal
Interligne : 13.1
Texte justifié, marges
à gauche 24 mm et à
droite 13 mm

TELECOPIE

Destinataire :

Expéditeur :

Prénom Nom
CTI
Observatoire technologique
Case postale 2285
1211 Genève 2

Tél. : +41 (22) 388 13 50
Fax : +41 (22) 388 13 57
E-mail : prenom.nom@etat.ge.ch
N/réf. : PN

Fax : Document de X pages (y compris cette page)
Genève, le 6 mars 2006

Concerne : **texte du concerne = Arial 11, gras**

Lorem ipsum,

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Prénom Nom
Fonction

Police : ARIAL
Corps : 11
Graisse : normal
Interligne: 13.1
Alignement à gauche

Police : ARIAL,
majuscules
Corps : 18
Graisse : gras
Approche : 40
Alignement : centré
en hauteur et en
largeur dans le cadre

Cadre :
couleur : noir, 1/2 pt
longueur 84 mm
hauteur 13 mm

Filet 2^{1/4} pts
Couleur :
gris (noir 40%)
Retraits à gauche
24 mm et à droite
13 mm
Position : 140 mm
du haut de la page

Filet 1/2 pt
Couleur : noir
Retraits à gauche
24 mm et à droite
13 mm
Position : 15 mm du
haut de la page

Police : ARIAL
Corps : 9
Graisse : gras
Alignement à droite
à 13 mm du bord droit
de la page et à 8 mm
du haut de la page

Page : 2

Page de suite...

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent etc.

Police : ARIAL
Corps : 11
Graisse : normal
Interligne : 13.1
Texte justifié, marges
à gauche 24 mm et à
droite 13 mm
Position : 40 mm du
haut de la page



TELECOPIE

Expéditeur :

Prénom Nom
CTI
Observatoire technologique
Case postale 2285
1211 Genève 2

Destinataire :

Tél. : +41 (22) 388 13 50
Fax : +41 (22) 388 13 57
E-mail : *prenom.nom@etat.ge.ch*
N/réf. : *PN/*

Fax :
Document de X pages (y compris cette page)

Genève, le 6 mars 2006

Concerne : texte du concerne

Lorem ipsum,

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Prénom Nom
Fonction

Page de suite...

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.


Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent etc.


4.3 CARTE DE VISITE

Les collaborateurs de l'Etat de Genève utilisent un modèle unique de cartes de visite. Ces dernières sont en noir et blanc sans exception. Elles sont impérativement commandées via la CCA. Les cartes de visite utilisent les abréviations d'adresse mentionnées en page 11.


	REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des constructions et des technologies de l'information Secrétariat général
 François Reinhard Secrétaire général	
 Adresse Tél. +41 (22) 327 31 10 Case postale Fax +41 (22) 327 31 09 Adresse postale prenom.nom@etat.ge.ch www.geneve.ch	

	REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département de l'économie et de la santé Office cantonal de l'inspection du commerce
 Jean-Pierre Cochard Responsable du service de la métrologie	
 Service de la métrologie Tél. +41 (22) 388 39 49 Centre Bandol Fax +41 (22) 388 39 41 Rue de Bandol 1 jean-pierre.cochard@etat.ge.ch 1213 Onex www.geneve.ch	

	REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département de la solidarité et de l'emploi Office cantonal de l'inspection et des relations du travail
 Prénom Nom Fonction	
 Nom du service Tél. +41 (22) Adresse Fax +41 (22) Case postale Mobile +41 Adresse postale prenom.nom@etat.ge.ch www.geneve.ch	

	REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département de l'instruction publique Cycle d'orientation Collège de Pinchat
 Concetta Gorgone Doyenne	
 Ch. Charles-Poluzzi 50 Tél. +41 (22) 388 42 50 1227 Carouge Fax +41 (22) 388 42 99 concetta.gorgone@etat.ge.ch www.geneve.ch	

5 | **Carte de visite ISO 85 x 54 mm** | **5**

5 |  **REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE**
Département des constructions
et des technologies de l'information
Secrétariat général

François Reinhard
Secrétaire général

Adresse Tél. +41 (22) 327 31 10
Case postale Fax +41 (22) 327 31 09
Adresse postale prenom.nom@etat.ge.ch
www.geneve.ch

5 | **5**


Police : ARIAL, majuscules
Corps : 7
Graisie : normal

Police : ARIAL, minuscules
Corps : 7
Graisie : normal

Police : ARIAL, minuscules
Corps : 8
Graisie : gras

Interligne : 8.2
Alignement à gauche

15

 **REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE**
Département de l'économie et de la santé
Office cantonal de l'inspection du commerce


Jean-Pierre Cochard
Responsable du service de la métrologie

Service de la métrologie Tél. +41 (22) 388 39 49
Centre Bandol Fax +41 (22) 388 39 41
Rue de Bandol 1 jean-pierre.cochard@etat.ge.ch
1213 Onex www.geneve.ch

Tous les textes sont alignés à gauche à 15 mm du bord de la carte.
Sauf : les lignes Tél, Fax, e-mail et Internet placées à 45 mm du bord

La taille du logo est de 8 mm en largeur. Sa hauteur est proportionnelle à la largeur

8


27 |  **REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE**
Département de la solidarité et de l'emploi
Office cantonal de l'inspection et des relations du travail

Prénom Nom
Fonction

Nom du service Tél. +41 (22)
Adresse Fax +41 (22)
Case postale Mobile +41
Adresse postale prenom.nom@etat.ge.ch
www.geneve.ch

Position :
pied de caractère
= milieu de la carte
(27 mm du haut)

Police : ARIAL, minuscules
Corps : 7
Graisie :
- gras (1ère ligne, prénom, nom)
- normal (2ème ligne, fonction)
Interligne : 8
Alignement à gauche

 **REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE**
Département de l'instruction publique
Cycle d'orientation
Collège de Pinchat

Concetta Gorgone
Doyenne

Ch. Charles-Poluzzi 50 Tél. +41 (22) 388 42 50
1227 Carouge Fax +41 (22) 388 42 99
concetta.gorgone@etat.ge.ch
www.geneve.ch

Les lignes d'adresse sont alignées sur les lignes Tél, Fax, etc.

Police : ARIAL, minuscules
Corps : 7
Graisie : normal
Interligne : 8
Alignement à gauche

Le pied de caractère de la dernière ligne doit toujours être à 5 mm du bord inférieur de la carte, quel que soit le nombre de lignes (3, 4 ou 5)

5 | **45**

4.4 CARTE DE COMPLIMENTS

Pour leur correspondance, les services de l'Etat adoptent un modèle unique de carte de compliments. Ces dernières sont toujours en noir et blanc. Elles sont impérativement commandées via la CCA. Les cartes de compliments utilisent les abréviations d'adresse mentionnées en page 11.



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'économie et de la santé
Direction générale de la santé

Avec nos compliments

Av. Beau-Séjour 22-24
1206 Genève

Tél. +41 (22) 839 98 30
Fax +41 (22) 839 98 50



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'instruction publique
Cycle d'orientation
Collège de Pinchat

Avec nos compliments

Ch. Charles-Poluzzi 50
1227 Carouge

Tél. +41 (22) 388 42 50
Fax +41 (22) 388 42 99

7.5



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'économie et de la santé
Direction générale de la santé

Avec nos compliments

Av. Beau-Séjour 22-24
1206 Genève

Tél. +41 (22) 839 98 30
Fax +41 (22) 839 98 50

7.5

5 7.3

30



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'instruction publique
Cycle d'orientation
Collège de Pinchat

= Arial 8, majuscules
= Arial 8, minuscules
= Arial 8, minuscules
= Arial 9 gras, minuscules

Interligne 10.8
Alignement à gauche

Avec nos compliments = Arial 9, minuscules

Ch. Charles-Poluzzi 50
1227 Carouge

Tél. +41 (22) 388 42 50
Fax +41 (22) 388 42 99

80.5

Police : ARIAL, minuscules
Corps : 8
Graisie : normal
Interligne : 10.8
Alignement à gauche
Position : les dernières lignes des
deux blocs de coordonnées sont
alignées et positionnées à 7.5 mm
du bas de la carte de compliments

4.5 CARTE À COCHER

Pour leur correspondance, les services de l'Etat adoptent un modèle unique de cartes à cocher. Ces dernières sont toujours en noir et blanc. Elles sont impérativement commandées via la CCA. Les cartes à cocher utilisent les abréviations d'adresse mentionnées en page 11.



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'économie et de la santé
Direction générale de la santé

Avec nos cordiales salutations

- ☐ en réponse à votre demande
- ☐ en retour avec remerciements
- ☐ pour votre information
- ☐ comme convenu
- ☐ à retourner après lecture
- ☐ en vue de notre prochaine rencontre
- ☐ pour prendre possession
- ☐

Av. Beau-Séjour 22-24
1206 Genève

Tél. +41 (22) 839 98 30
Fax +41 (22) 839 98 50



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'instruction publique
Cycle d'orientation
Collège de Pinchat

Avec nos cordiales salutations

- ☐ en réponse à votre demande
- ☐ en retour avec remerciements
- ☐ pour votre information
- ☐ comme convenu
- ☐ à retourner après lecture
- ☐ en vue de notre prochaine rencontre
- ☐ pour prendre possession
- ☐

Ch. Charles-Poluzzi 50
1227 Carouge

Tél. +41 (22) 388 42 50
Fax +41 (22) 388 42 99

7.5



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'économie et de la santé
Direction générale de la santé

Avec nos cordiales salutations

- ☐ en réponse à votre demande
- ☐ en retour avec remerciements
- ☐ pour votre information
- ☐ comme convenu
- ☐ à retourner après lecture
- ☐ en vue de notre prochaine rencontre
- ☐ pour prendre possession
- ☐

Av. Beau-Séjour 22-24
1206 Genève

Tél. +41 (22) 839 98 30
Fax +41 (22) 839 98 50

7.5

5 7.3

30



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Département de l'instruction publique
Cycle d'orientation
Collège de Pinchat

= Arial 8, majuscules
= Arial 8, minuscules
= Arial 8, minuscules
= Arial 9 gras, minuscules

Interligne 10.8
Alignement à gauche

Avec nos cordiales salutations = Arial 9, minuscules

- ☐ en réponse à votre demande = Arial 9, minuscules
- ☐ en retour avec remerciements = Arial 9, minuscules
- ☐ pour votre information = Arial 9, minuscules
- ☐ comme convenu = Arial 9, minuscules
- ☐ à retourner après lecture = Arial 9, minuscules
- ☐ en vue de notre prochaine rencontre = Arial 9, minuscules
- ☐ pour prendre possession = Arial 9, minuscules
- ☐

Ch. Charles-Poluzzi 50
1227 Carouge

Tél. +41 (22) 388 42 50
Fax +41 (22) 388 42 99

80.5

Police : ARIAL, minuscules
Corps : 8
Graisie : normal
Interligne : 10.8
Alignement à gauche
Position : les dernières lignes des
deux blocs de coordonnées sont
alignées et positionnées à 7.5 mm
du bas de la carte de compliments

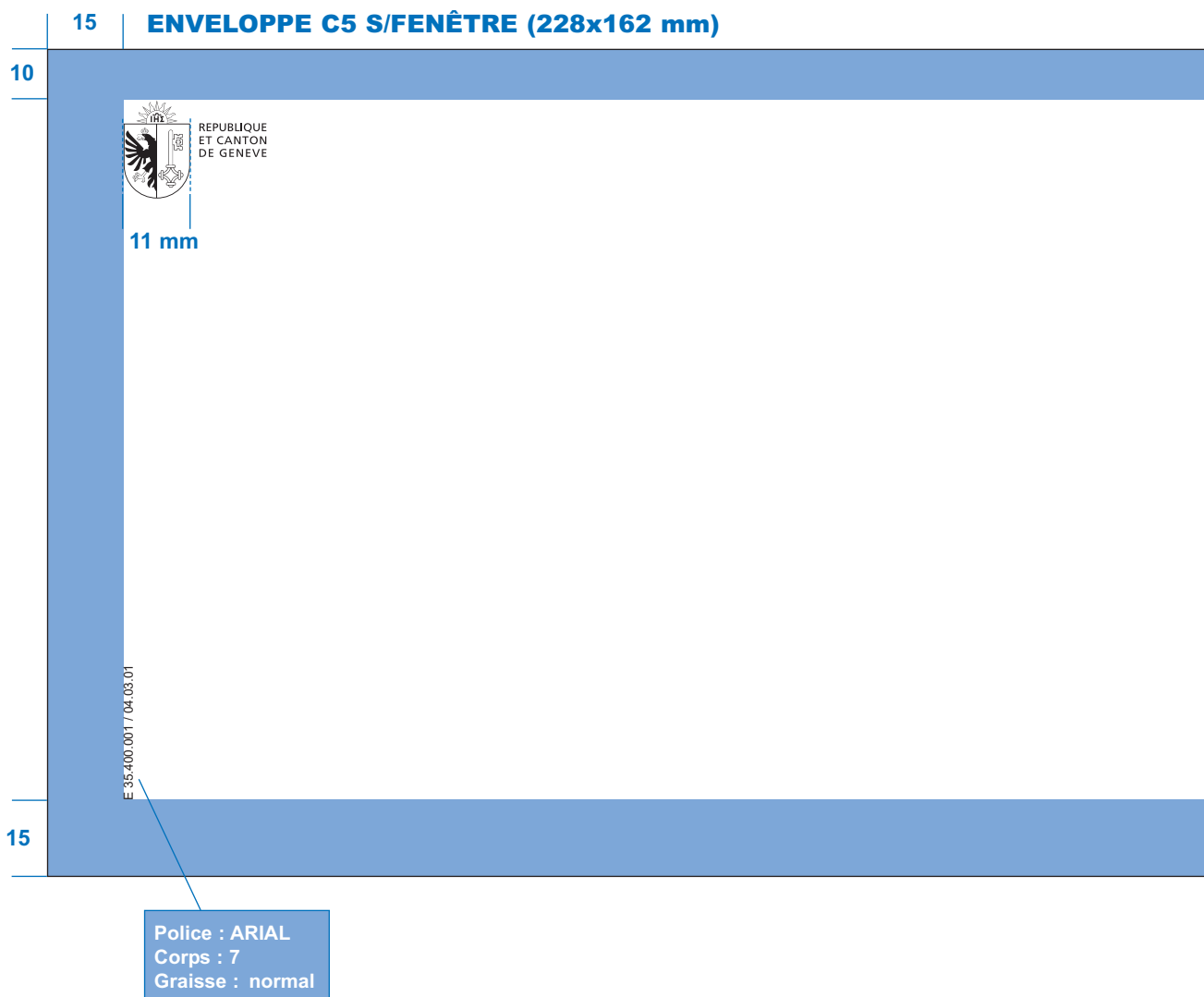
4.6 ENVELOPPES

Les enveloppes doivent comporter le logo officiel noir/blanc de la République et canton de Genève (à l'exception de certains modèles peu utilisés comme l'enveloppe à soufflet).

L'utilisation d'enveloppes à double fenêtre doit être privilégiée, afin d'éviter les réimpressions d'enveloppes en cas de nouvelles dénominations de services, suite à des réorganisations.

Lorsqu'il n'est pas possible d'utiliser ce type de format, des enveloppes munies d'une adresse imprimée peuvent être commandées à la CCA. Si l'enveloppe ne comporte pas de fenêtre à l'emplacement de la zone réservée à l'émetteur, le logo de la République et canton de Genève figure, dans tous les cas, en haut à gauche. La mention de l'entité émettrice (nom et adresse postale), lorsqu'elle est directement imprimée sur l'enveloppe, fait l'objet d'un paragraphe inférieur clairement détaché du logo.

L'usage d'étiquettes d'expédition est possible pour certains modèles d'enveloppes sans logo officiel (ex. enveloppe à soufflet). Dans ce cas, la zone réservée à l'émetteur comporte le logo de la République et canton de Genève. La mention de l'entité émettrice (nom et adresse postale) fait l'objet d'un paragraphe inférieur clairement détaché du logo.



15 **ENVELOPPE C5 FENÊTRE (228x162 mm)**

10



11 mm



E 35.400.502

Police : ARIAL
Corps : 7
Graisse : normal

15

15 **ENVELOPPE C5 DOUBLE FENÊTRE (228x162 mm)**

10



11 mm



E 35.400.505

Police : ARIAL
Corps : 7
Graisse : normal

15

8 | **ENVELOPPE B5 FENÊTRE (250x175 mm)**

10



11 mm

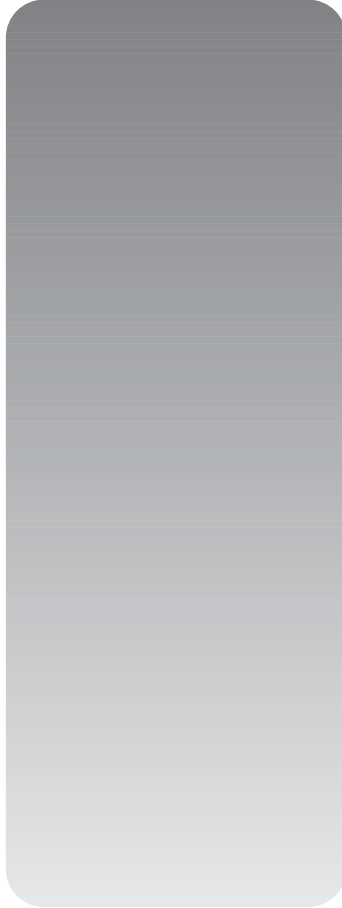
Département des finances
Administration fiscale
cantonale
Case postale 3937
1211 Genève 3

Police : ARIAL
Corps : 9
Graisse : normal

Police : ARIAL
Corps : 9
Graisse : gras

L'adresse de
l'émetteur doit
impérativement
être positionnée
au-dessus de
cette ligne

PP
1211 Genève 3



12 | **ENVELOPPE C4 S/FENÊTRE (323x229 mm)**

15



13 mm

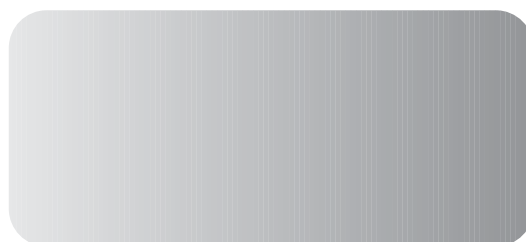
Police : ARIAL
Corps : 7
Graisse : normal

E 35.700.002

15



13 mm



E 35 700 503

Police : ARIAL
Corps : 7
Graisse : normal



ADMINISTRATION CANTONALE
CETTE ENVELOPPE DOIT ETRE UTILISEE POUR L'ACHEMINEMENT DE TOUT LE COURRIER INTER-SERVICES

[illegible]

ATTENTION :

- 1 Avant d'inscrire un nouvel acheminement, biffez le précédent
- 2 Avant de passer à la deuxième colonne, utilisez toutes les lignes de la première

4.7 ÉTIQUETTE D'EXPÉDITION

Dans les cas où l'utilisation d'enveloppes à double fenêtre ne peut être envisagée, et que l'expéditeur ne possède pas d'enveloppes préimprimées, il est alors possible d'utiliser des étiquettes d'expédition.

ÉTIQUETTE D'EXPÉDITION (148x105 mm)

4

4



REPUBLICQUE
ET CANTON
DE GENEVE

POST TENEBRAS LUX

Département des finances

Centrale commune d'achats

Case postale 3937

1211 Genève 3

Police : ARIAL
Corps : 9
Graisie : normal

Police : ARIAL
Corps : 9
Graisie : gras

4.8 AUTRES DOCUMENTS

Les documents du Conseil d'Etat tels que les arrêtés, les extraits de PV, le papier à lettre, etc. conservent pour l'instant leur forme actuelle. Les fichiers Excel ne sont pas soumis à la présente charte.

5. LES AUTRES SUPPORTS

À PROPOS DES SUPPORTS D'INFORMATION PONCTUELS

5.1 POWERPOINT

Un modèle unique fourni par le CCB est utilisé par l'ensemble de l'administration cantonale genevoise.

Titre (Arial 44, gras)

Département de l'économie et de la santé
Office de la promotion économique

3.04.06 - Page 1

Police : ARIAL
Corps : 10
Graisse : gras
Interligne : simple
Alignement à droite

Police : ARIAL
Corps : 8
Graisse : normal
Alignement à droite



12

Titre (Arial 44, gras)

27



12

12

Département des finances
Office cantonal de la statistique
13.04.06 - Page 1

Police : ARIAL
Corps : 8
Graissee : normal
Alignement à droite

Police : ARIAL
Corps : 10
Graissee : gras
Interligne : simple
Alignement à droite

Titre (Arial 32, gras)

- Texte 1 (Arial 24, normal)
- Texte 1
- Texte 1
- Texte 1

FORMAT :


Interligne = 1 ligne
Avant paragraphe = 0,2 ligne
Puces = 100 % du texte

5.2 NOTE DE COMMUNICATION INTERNE

La note de communication interne est une note formelle diffusée par un Secrétaire général ou par une direction d'office ou de service à un ensemble de collaborateurs. Elle est standardisée au même titre que les autres supports de communication. L'en-tête et le pied de page du document sont construits selon le modèle du papier à lettre. Le modèle de note de communication interne est fourni par le CCB.

REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE = ARIAL 9, majuscules, sans accent
Département des institutions = ARIAL 9, minuscules
Le Secrétaire général = ARIAL 11, gras, minuscules

interligne 13.6 - alignement à gauche

 REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des institutions
Le Secrétaire général

NOTE INTERNE

A l'ensemble des collaborateurs-trices
Date

Titre de la note interne = Arial, 11 gras, minuscules

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Bernard Gut
Fonction

Secrétariat général • Rue de l'Hôtel-de-Ville 14 • 1204 Genève
Tél. +41 (22) 327 20 05 • Fax +41 (22) 327 06 00 • E-mail bernard.gut@etat.ge.ch • www.geneve.ch

Remarques :

- Dans le cas d'un en-tête comportant 3 lignes, celles-ci sont justifiées au logo comme le montre l'exemple ci-contre
- Dans le cas d'un en-tête comportant 4 lignes, les 3 premières sont justifiées au logo et la 4ème vient au-dessous des 3 premières

Police : ARIAL, majuscules - Corps : 11
Graisse : gras - Alignement à droite

Police : ARIAL, minuscules - Corps : 10
Graisse : normal - Alignement à droite
Interligne : 12 pt

Filet 1/2 pt - Couleur : noir
Retraits à gauche et à droite 24 mm
Position : 54 mm du haut de la page

Police : ARIAL - Corps : 11 - Graisse : normal
Interligne : 13.1
Texte justifié, marge à gauche et à droite 24 mm


Police : ARIAL - Corps : 11 - Graisse : normal
Interligne : 13.1 - Alignement à gauche


Lorsqu'une note interne est émise par une direction d'office ou de service, la fonction du signataire doit être précisée

Filet 1/2 pt - Couleur : noir
Retraits à gauche et à droite 24 mm
Position : 277 mm du haut de la page

Police : ARIAL - Corps : 8 - Graisse : normal
Interligne : 9.6 - Alignement centré
Position : 278.5 mm du haut de la page

NOTE DE COMMUNICATION INTERNE

14	13	9	
	<div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des institutions Le Secrétaire général</div></div><div><div>NOTE INTERNE</div><div>A l'ensemble des collaborateurs-trices</div><div>Date</div></div></div>		
	<div><div>Titre de la note interne</div><div><p>Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.</p><p>Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</p><p>Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</p><p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.</p><p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</p><p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</p></div></div>		
	<div><div>Bernard Gut Fonction</div><div><p>Secrétariat général • Rue de l'Hôtel-de-Ville 14 • 1204 Genève Tél. +41 (22) 327 20 05 • Fax +41 (22) 327 06 00 • E-mail bernard.gut@etat.ge.ch • www.geneve.ch</p></div></div>		
	20		

24	24	
	<div><div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des institutions Le Secrétaire général</div></div><div><div>NOTE INTERNE</div><div>A l'ensemble des collaborateurs-trices</div><div>Date</div></div></div>	
	<div><div>Titre de la note interne</div><div><p>Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.</p><p>Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</p><p>Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.</p><p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Duis autem vel eum irure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.</p><p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</p><p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</p></div></div>	
	<div><div>Bernard Gut Fonction</div><div><p>Secrétariat général • Rue de l'Hôtel-de-Ville 14 • 1204 Genève Tél. +41 (22) 327 20 05 • Fax +41 (22) 327 06 00 • E-mail bernard.gut@etat.ge.ch • www.geneve.ch</p></div></div>	
	36	
	8	



NOTE INTERNE

A l'ensemble des collaborateurs-trices

Date

Titre de la note interne

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Bernard Gut

Fonction

5.3 NOTE INTERNE DE SERVICE

La note interne de service est une note formelle pouvant être utilisée par tout collaborateur pour communiquer à une personne ou à un groupe de personnes. La note de service, au même titre que les autres supports de communication, est standardisée. L'en-tête et le pied de page du document sont construits selon le modèle du papier à lettre. Le modèle de note interne de service est fourni par le CCB.

REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE = ARIAL 9, majuscules, sans accent
Département des finances = ARIAL 9, minuscules
Office cantonal de la statistique = ARIAL 11, gras, minuscules

interligne 13.6 - alignement à gauche

REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE
Département des finances
Office cantonal de la statistique

NOTE DE SERVICE

De : Prénom Nom
A : Prénom Nom
Date :
Objet :

= Arial 11 - Alignement à gauche
un retour à la ligne simple entre chaque ligne

Titre de la note de service = Arial 11 gras, minuscules

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Prénom Nom
Fonction

OCSTAT • Rte des Acacias 82 • 1207 Genève
Tél. +41 (22) 327 85 01 • Fax +41 (22) 327 85 10 • E-mail prenom.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch

Remarques :

- Dans le cas d'un en-tête comportant 3 lignes, celles-ci sont justifiées au logo comme le montre l'exemple ci-contre
- Dans le cas d'un en-tête comportant 4 lignes, les 3 premières sont justifiées au logo et la 4ème vient au-dessous des 3 premières

Police : ARIAL, majuscules - **Corps :** 11
Graisse : gras - **Alignement :** à droite

Filet 1/2 pt - Couleur : noir
Retraits à gauche et à droite : 24 mm
Position :

- le 1er filet est à 42 mm du haut de la page
- le 2ème filet est à 82 mm du haut de la page


Police : ARIAL - **Corps :** 11 - **Graisse :** normal
Interligne : 13.1
Texte justifié, marges à gauche et à droite : 24 mm

Police : ARIAL - **Corps :** 11 - **Graisse :** normal
Interligne : 13.1 - **Alignement :** à gauche

Filet 1/2 pt - Couleur : noir
Retraits à gauche et à droite : 24 mm
Position : 277 mm du haut de la page

Police : ARIAL - **Corps :** 8 - **Graisse :** normal
Interligne : 9.6 - **Alignement :** centré
Position : 278.5 mm du haut de la page

NOTE INTERNE DE SERVICE

13	9	24	24	36			
14	<div><div></div><div>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département des finances Office cantonal de la statistique</div></div>	NOTE DE SERVICE					
27		De : Prénom Nom A : Prénom Nom Date : Objet :					
46		Titre de la note de service					
14	<p>Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.</p> <p>Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.</p> <p>Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.</p> <p>Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et justo odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.</p>						
20	<p>Prénom Nom Fonction</p> <p>OCSTAT • Rte des Acacias 82 • 1207 Genève Tél. +41 (22) 327 85 01 • Fax +41 (22) 327 85 10 • E-mail prenom.nom@etat.ge.ch • www.geneve.ch</p>						



NOTE DE SERVICE

De : Prénom Nom

A : Prénom Nom

Date :

Objet :

Titre de la note de service

Dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Prénom Nom

Fonction

5.4 COMMUNIQUÉ DE PRESSE

Le modèle de communiqué de presse est fourni par le CCB. Le chapeau est conseillé mais n'est pas obligatoire.

[illegible]

[illegible]



Genève, date

Aux représentant(e)s des médias

Communiqué de presse du Département...

Titre du communiqué

Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué
Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué
Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué
Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué
Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué Chapeau du communiqué
Chapeau du communiqué

Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte

Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte

Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte Texte
Texte Texte Texte Texte Texte Texte


Pour tout complément d'information :

Nom du contact - fonction - tél. +41 (22) ...

5.5 INVITATION À UNE CONFÉRENCE DE PRESSE

Le modèle de conférence de presse est fourni par le CCB.

<p>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Chancellerie d'Etat Service communication et information</p>	<p>= ARIAL 9, majuscules, sans accent = ARIAL 9, minuscules = ARIAL 11, gras, minuscules</p>	<p>interligne 13.6 - alignement à gauche</p>
---	---	--



REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE
Chancellerie d'Etat
Service communication et information

Genève, date

Aux représentant(e)s des médias

Conférence de presse du Département...

Titre de la conférence

Madame, Monsieur,

Texte d'introduction ...

Date
Heure
Lieu
Adresse

Programme de la conférence et intervenants ...

En espérant pouvoir compter sur votre présence, nous vous adressons, Madame, Monsieur,
nos meilleures salutations.

Pour toute question relative à la conférence : tél. +41 (22) ...

Merci de bien vouloir annoncer votre participation à l'adresse suivante :
prenom.nom@etat.ge.ch (*facultatif*)

Police : ARIAL - Corps : 11
Graisie : normal - Alignement à gauche

Police : ARIAL - Corps : 10
Graisie : normal - Alignement à gauche

Police : ARIAL - Corps : 11
Graisie : gras - Alignement centré

Police : ARIAL - Corps : 13
Graisie : normal - Alignement centré

Police : ARIAL - Corps : 11 - Graisie : normal
Interligne : 13.1 - Alignement à gauche

Police : ARIAL - Corps : 11 - Graisie : gras
Interligne : 13.1 - Alignement centré

Police : ARIAL - Corps : 11 - Graisie : normal
Interligne : 13.1 - Alignement centré

Police : ARIAL - Corps : 11 - Graisie : normal
Interligne : 13.1 - Alignement à gauche

Police : ARIAL - Corps : 11 italique
Graisie : normal - Interligne : 13.1
Alignement à gauche

Filet 1/2 pt - Couleur : noir
Retraits à gauche et à droite 24 mm
Position : 277 mm du haut de la page

Police : ARIAL - Corps : 8 - Graisie : normal
Interligne : 9.6 - Alignement centré
Position : 278.5 mm du haut de la page

Chancellerie d'Etat • Rue de l'Hôtel-de-Ville 2 • 1204 Genève
Tél. +41 (22) 327 69 34 • Fax +41 (22) 327 68 91 • E-mail communication-cha@etat.ge.ch • www.geneve.ch

INVITATION À UNE CONFÉRENCE DE PRESSE

14	13	9	88	46
<div>REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE Chancellerie d'Etat Service communication et information</div> <div>Genève, date Aux représentant(e)s des médias</div> <div>Conférence de presse du Département...</div> <div>Titre de la conférence</div> <div>Madame, Monsieur, Texte d'introduction ...</div> <div>Date Heure Lieu Adresse</div> <div>Programme de la conférence et intervenants ...</div> <div>En espérant pouvoir compter sur votre présence, nous vous adressons, Madame, Monsieur, nos meilleures salutations.</div> <div>Pour toute question relative à la conférence : tél. +41 (22) ...</div> <div>Merci de bien vouloir annoncer votre participation à l'adresse suivante : prenom.nom@etat.ge.ch</div> <div>Chancellerie d'Etat • Rue de l'Hôtel-de-Ville 2 • 1204 Genève Tél. +41 (22) 327 69 34 • Fax +41 (22) 327 68 91 • E-mail communication-cha@etat.ge.ch • www.geneve.ch</div>				
61				
15	22			
20				

24	24	130
<div>REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE Chancellerie d'Etat Service communication et information</div> <div>Genève, date Aux représentant(e)s des médias</div> <div>Conférence de presse du Département...</div> <div>Titre de la conférence</div> <div>Madame, Monsieur, Texte d'introduction ...</div> <div>Date Heure Lieu Adresse</div> <div>Programme de la conférence et intervenants ...</div> <div>En espérant pouvoir compter sur votre présence, nous vous adressons, Madame, Monsieur, nos meilleures salutations.</div> <div>Pour toute question relative à la conférence : tél. +41 (22) ...</div> <div>Merci de bien vouloir annoncer votre participation à l'adresse suivante : prenom.nom@etat.ge.ch</div> <div>Chancellerie d'Etat • Rue de l'Hôtel-de-Ville 2 • 1204 Genève Tél. +41 (22) 327 69 34 • Fax +41 (22) 327 68 91 • E-mail communication-cha@etat.ge.ch • www.geneve.ch</div>		



Genève, date

Aux représentant(e)s des médias

Conférence de presse du Département...

Titre de la conférence

Madame, Monsieur,

Texte d'introduction ...

Date
Heure
Lieu
Adresse

Programme de la conférence et intervenants ...

En espérant pouvoir compter sur votre présence, nous vous adressons, Madame, Monsieur, nos meilleures salutations.

Pour toute question relative à la conférence : tél. +41 (22) ...

*Merci de bien vouloir annoncer votre participation à l'adresse suivante :
prenom.nom@etat.ge.ch*


5.6 INVITATION À UN ÉVÉNEMENT

Les règles édictées dans le chapitre relatif aux éditions papier (p. 56) sont applicables à toute invitation spécialement créée pour un événement.

5.7 DOSSIER D'INFORMATION

Le dossier d'information est composé d'une fourre blanche cartonnée munie d'une pochette en plastique sur la couverture. La feuille glissée à l'intérieur de la pochette transparente est créée sur la base d'un modèle d'édition.

Pour les dossiers de presse, cette feuille contient les informations suivantes : titre de la conférence, programme, contenu du dossier de presse.

24		45								
	<p>Titre de la conférence de presse = Arial 13, gras</p> <p>PROGRAMME = Arial 11, gras</p> <table><tr><td>11h00-11h10</td><td>Titre de l'intervention = Arial 11, normal Nom de l'orateur, fonction = Arial 11, italique</td></tr><tr><td>11h10-11h20</td><td>Titre de l'intervention = Arial 11, normal Nom de l'orateur, fonction = Arial 11, italique</td></tr><tr><td>11h20-11h45</td><td>Questions/réponses = Arial 11, normal Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique</td></tr><tr><td>11h45-12h30</td><td>Apéritif = Arial 11, normal</td></tr></table> <p>CONTENU DU DOSSIER DE PRESSE = Arial 11, gras</p> <ul style="list-style-type: none">• Communiqué de presse = Arial 11, normal• Fichier 1 = Arial 11, normal• Fichier 2 = Arial 11, normal• Fichier 3 = Arial 11, normal• Fichier 4 = Arial 11, normal	11h00-11h10	Titre de l'intervention = Arial 11, normal Nom de l'orateur, fonction = Arial 11, italique	11h10-11h20	Titre de l'intervention = Arial 11, normal Nom de l'orateur, fonction = Arial 11, italique	11h20-11h45	Questions/réponses = Arial 11, normal Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique	11h45-12h30	Apéritif = Arial 11, normal	<p>Tout le texte est aligné à gauche avec une marge de 24 mm du bord gauche, sauf le titre de la conférence de presse qui est centré dans la largeur de la page</p> <p>Filet 1/2 pt - Couleur : noir Position : 264 mm du haut de la page</p>
11h00-11h10	Titre de l'intervention = Arial 11, normal Nom de l'orateur, fonction = Arial 11, italique									
11h10-11h20	Titre de l'intervention = Arial 11, normal Nom de l'orateur, fonction = Arial 11, italique									
11h20-11h45	Questions/réponses = Arial 11, normal Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique Nom de l'intervenant, fonction = Arial 11, italique									
11h45-12h30	Apéritif = Arial 11, normal									
25	 <p>La taille du logo représente 57% de la hauteur du bandeau.</p>									
8										
10										

Titre de la conférence de presse

PROGRAMME

11h00-11h10	Titre de l'intervention <i>Nom de l'orateur, fonction</i>
11h10-11h20	Titre de l'intervention <i>Nom de l'orateur, fonction</i>
11h20-11h45	Questions/réponses <i>Nom de l'intervenant, fonction</i> <i>Nom de l'intervenant, fonction</i> <i>Nom de l'intervenant, fonction</i>
11h45-12h30	Apéritif

CONTENU DU DOSSIER DE PRESSE

- Communiqué de presse
- Fichier 1
- Fichier 2
- Fichier 3
- Fichier 4

6. LES ÉDITIONS

À PROPOS DES ÉDITIONS

6.1 ÉDITIONS PAPIER

Pour les documents d'édition (brochures, dépliants, journaux internes, etc.), il n'est pas défini de format particulier. Néanmoins, par souci d'économie, les quatre formats les plus classiques proposés par la CCA sont :

- A4 (210 x 297 mm)
- A5 (148 x 210 mm)
- A6/5 (105 x 210 mm)
- A3 (420 x 297 mm)

Identité visuelle/signature

Tous les supports éditoriaux sont signés d'un bandeau blanc en pied de page avec insertion, à gauche, du logo de la République et canton de Genève. Au-delà du bandeau qui signe de manière rigoureuse et constante la source émettrice, l'espace restant peut être utilisé librement par le graphiste pour autant que l'usage de l'Arial pour les titres soit respecté.

La signature de l'administration émettrice est indiquée en 2e page ou en 4e de couverture (au choix) dans un bandeau blanc en bas de page. Elle ne contient pas plus de 3 entités (la 3e étant choisie en fonction du niveau de pertinence).

La signature est composée de la manière suivante :

Nom du département

Nom de l'entité émettrice (selon degré de pertinence)

Adresse physique

Tél. et fax

E-mail du service et adresse Internet de l'Etat

Exemple :

Département de l'instruction publique

Service de santé de la jeunesse

Rue des Glacis-de-Rive 11 • 1207 Genève

Tél. +41 (22) 327 61 50 • Fax +41 (22) 327 61 71 • mail@service.ch • www.geneve.ch

En cas de partenariat et d'utilisation de plusieurs logos, ces derniers doivent apparaître dans le bandeau blanc. Ils sont alignés.

Lorsqu'il y a présence conjointe de deux logos autorisés, le 2e logo est apposé à l'extrême droite de l'emblème de l'Etat. Les deux logos sont alignés.

Le choix des photos illustrant les brochures éditées doit refléter le modernisme et le dynamisme de l'Etat. Les photos sont issues de banques de données d'images professionnelles ou proviennent des services d'un photographe. On veillera à respecter les droits d'auteur.

1ère de couverture

Titre titre titre titre titre titre titre titre

Titre

Numéro 2

Seule la police ARIAL
est utilisée pour les
éditions



11,8 %



L'écusson est centré dans la hauteur du bandeau blanc.
Sa taille représente 57% de la hauteur du bandeau.

8

Lorsque la publication est reliée
d'une spirale, le logo est placé à 15 mm
du bord gauche

Dans les cas de
couverture sans
illustration, le
bandeau de pied de
page doit être
obligatoirement
souligné par un trait
noir de 1/2 pt sur
toute la largeur


Hormis le bandeau blanc de la première page de couverture, dans lequel doit impérativement figurer le logo, l'espace restant (dos et 4e de couverture) peut être utilisé librement pour autant que l'usage de la police ARIAL soit respecté.

Les coordonnées du service ainsi que la mention "papier recyclé" doivent obligatoirement figurer (soit en 2e, soit en 4e de couverture).

En ce qui concerne le dos, hormis le logo qui doit impérativement figurer, l'espace peut être librement utilisé. Toutefois les contraintes graphiques expliquées ci-dessous, ainsi que l'utilisation de la police ARIAL doivent être respectées.

2e ou 4e de couverture

DOS

	<p>Titre titre titre titre titre titre Numéro 2</p>
<p>Département des institutions Service des automobiles et de la navigation Rte de Veyrier 86 • 1227 Carouge Tél. +41 (22) 388 30 30 • Fax +41 (22) 388 30 11 • mail@service.ch • www.geneve.ch</p>	<p> 8</p>

Seule la police ARIAL est utilisée pour les éditions

Le logo est centré dans la largeur du dos de l'édition. Il est positionné à 8 mm du bas. Sa taille varie en fonction de l'épaisseur du dos de l'édition (sans pour autant dépasser un minimum de 9 mm et un maximum de 18 mm en largeur)

Filet 1/2 pt, à placer obligatoirement

Police : ARIAL
 Corps : 7 ou 8 en fonction du format de l'édition et de l'espace disponible
 Graisse : normal
 Alignement : à gauche, à 10 mm du bord gauche de la page
 Le bloc de texte est centré en hauteur entre le filet et le bord inférieur de la page

Seul l'e-mail du service est autorisé (pas d'e-mail personnalisé)
 L'adresse Internet peut faire l'objet d'une ligne supplémentaire

Le bandeau de pied de page doit être souligné par un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur

Police : ARIAL italique
 Corps : 7 pour tous les formats
 Graisse : normal
 Alignement : à 6 mm du bord droit de la page
 Le texte est centré en hauteur entre le filet et le bord inférieur de la page

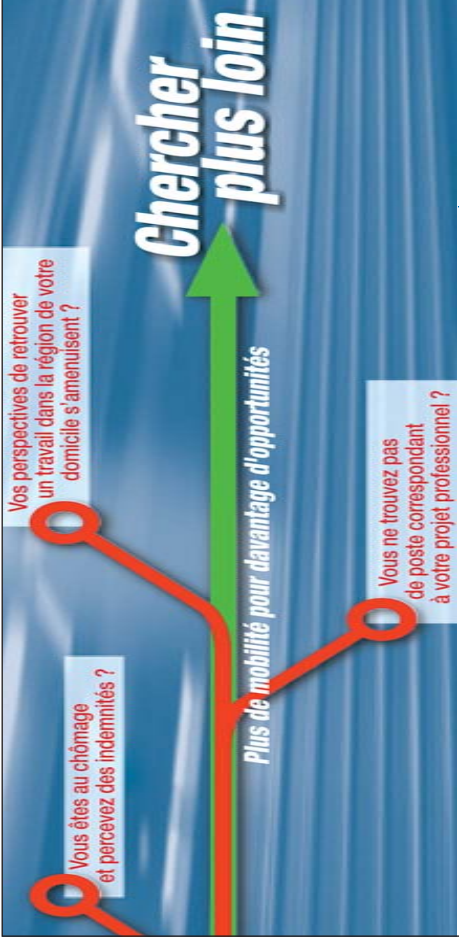


2e ou 4e de couverture

DOS

RECTO

<p> Département de la solidarité et de l'emploi Office cantonal de l'emploi Rue des Glacis-de-Rive 6 • 1207 Genève Tél. +41 (0)21 327 68 59 • Fax +41 (0)21 327 69 18 • www.geneve.ch </p>	<p>Papier recyclé</p>
--	-----------------------

<p>  Chercher plus loin </p>

<p>  </p>	<p>  </p>	<p>  </p>
---	---	--

<p> Police : ARIAL Corps : 7 ou 8 en fonction du format de l'édition et de l'espace disponible Graisse : normal Alignement : à gauche, à 10 mm du bord gauche de la page Le bloc de texte est centré en hauteur entre le filet et le bord inférieur de la page Seul l'e-mail du service est autorisé (pas d'e-mail personnalisé) L'adresse Internet peut faire l'objet d'une ligne supplémentaire Le bandeau de pied de page doit être souligné par un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur </p>
--

<p> Dans les cas de couverture sans illustration, le bandeau de pied de page doit être obligatoirement souligné par un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur </p>
--

2e ou 4e de couverture

DOS

RECTO

Département de l'instruction publique
Service de la recherche en éducation
Quai du Rhône 12 • 1205 Genève
Tél. +41 (22) 327 57 11 • Fax +41 (22) 327 57 18 • mail@service.ch
www.geneve.ch

Papier recyclé

REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE

Lorem
 IPSUM
 DOLOR
 sit
 amet...



 REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE

 UARG
Union des Associations
Patronales Genevoises

 Service
de la recherche
en éducation

Police : ARIAL
Corps : 7 ou 8 en fonction du format de l'édition et de l'espace disponible
Graisce : normal
Alignement : à gauche, à 10 mm du bord gauche de la page
Le bloc de texte est centré en hauteur entre le filet et le bord inférieur de la page

Seul l'e-mail du service est autorisé (pas d'e-mail personnalisé)
L'adresse Internet peut faire l'objet d'une ligne supplémentaire

Le bandeau de pied de page doit être souligné par un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur

Dans les cas de couverture sans illustration, le bandeau de pied de page doit être obligatoirement souligné par un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur

6.2 AFFICHES

Les règles énoncées dans le chapitre des éditions (p. 56) sont applicables aux affiches.

EXEMPLE D’AFFICHE VERTICALE TYPE R4 OU AUTRE



**POLLUTION + SOLEIL =
DANGER OZONE**

**ROULONS
MOINS,
RESPIRONS
MIEUX!**

0800 21 22 21
WWW.OZONE-INFO.CH


6, ch. de la Gravière tél. 022 327 47 11


REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE
POST TENEBRAS LUX

Seule la police ARIAL est utilisée
pour les affiches

**POLLUTION + SOLEIL =
DANGER OZONE**

**ROULONS
MOINS,
RESPIRONS
MIEUX!**

0800 21 22 21

WWW.OZONE-INFO.CH



11,8 %



REPUBLIQUE
ET CANTON
DE GENEVE

POST TENEBRAS LUX

6 %

Dans le cas d'une affiche sans illustration, le bandeau
de pied de page doit être obligatoirement souligné par
un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur

EXEMPLE D’AFFICHE HORIZONTALE TYPE R12 OU AUTRE

Seule la police ARIAL est utilisée
pour les affiches

POLLUTION + SOLEIL = DANGER OZONE

**ROULONS
MOINS,
RESPIRONS
MIEUX!**

0800 21 22 21

WWW.OZONE-INFO.CH



6,7 %

11,8 %



Dans le cas d'une affiche sans illustration, le bandeau
de pied de page doit être obligatoirement souligné par
un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur

6.3 CD-ROM/DVD

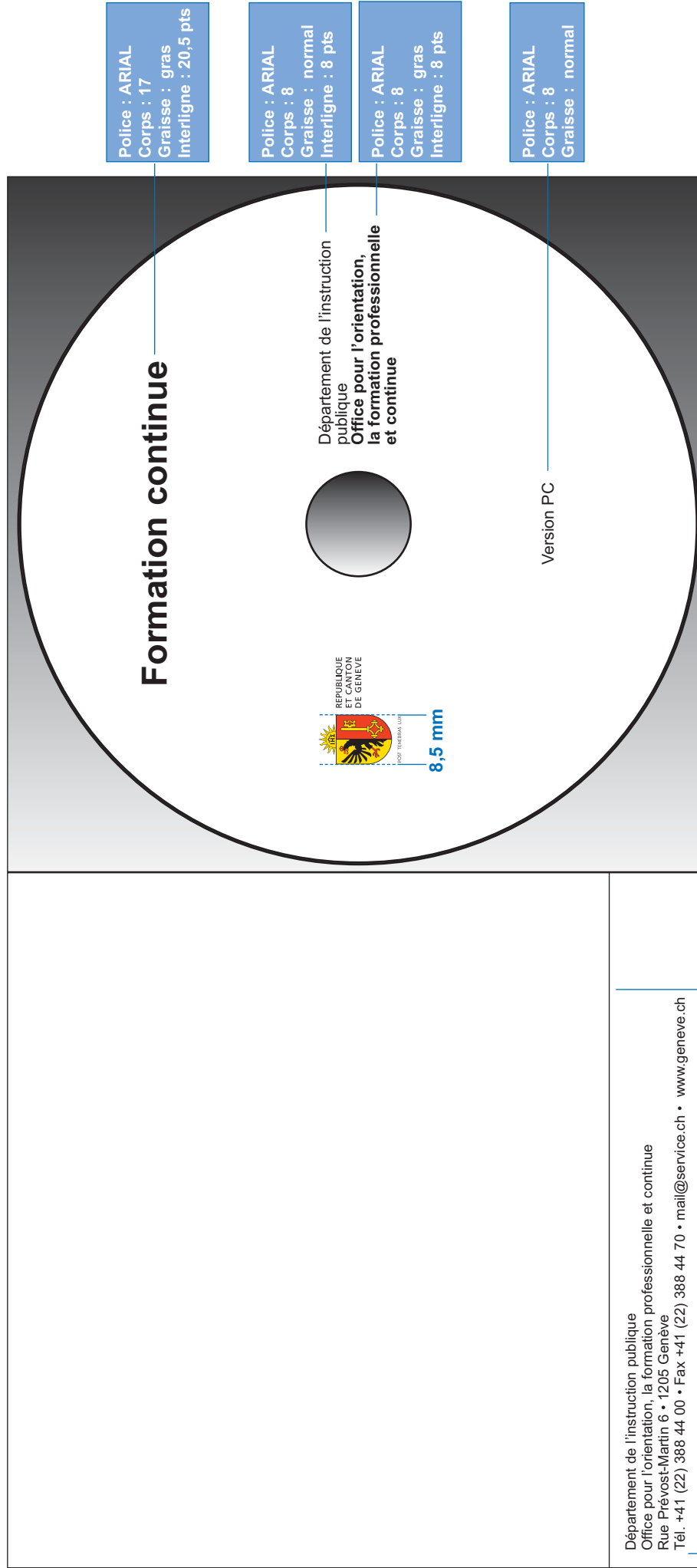
Compte tenu de l'utilisation de plus en plus fréquente des CD-ROM, les services de l'Etat adoptent une présentation uniformisée pour les boîtes et leur contenu. Les règles émises au point 6.1 sont applicables pour les pochettes.

Le disque doit mentionner le logo de l'Etat et le nom de l'administration émettrice (département, office et/ou direction, service). Il est également recommandé d'indiquer les informations techniques liées à la lecture des CD/DVD.

RECTO BOÎTE CD-ROM OU DVD

	
 REPUBLICQUE ET CANTON DE GENEVE	16
6,5	Seule la police ARIAL est utilisée pour les boîtes de CD-ROM ou DVD
Dans les cas de couverture sans illustration, le bandeau de pied de page doit être obligatoirement souligné par un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur	

INTÉRIEUR BOÎTE CD-ROM OU DVD



Police : ARIAL - Corps : 7
Graisse : normal - Interligne : 8 pts
Seul l'e-mail du service est autorisé
(pas d'e-mail personnalisé)

Le bandeau de pied de page doit être obligatoirement
souligné par un trait noir de 1/2 pt sur toute la largeur

7. LE WEB

À PROPOS DU WEB

Dans un souci de cohérence et de clarté vis-à-vis des citoyennes et des citoyens du canton, et afin d'améliorer la qualité des prestations et de l'information en ligne, le site Internet de l'Etat de Genève possède un graphisme unique pour l'ensemble des services et offices de l'Etat. Il en va de même pour l'Intranet. Les travaux relatifs à la conception et à la réalisation des plateformes web de l'Etat de Genève sont menés sous l'égide du Comité d'édition Internet. Le graphisme du web intègre les principes édictés dans la présente charte.

8. LA SIGNALÉTIQUE

À PROPOS DE LA SIGNALÉTIQUE

Un système de signalétique unique vaut pour tous les bâtiments de l'Etat de Genève. Les principes de la signalétique sont établis selon les règles édictées dans la présente charte. Ils font l'objet d'un document à part, élaboré par le DCTI.

9. LE MATÉRIEL PROMOTIONNEL ET D'ENTREPRISE

À PROPOS DU MATÉRIEL PROMOTIONNEL ET D'ENTREPRISE

Les principes énoncés dans le chapitre « A propos du logo et des caractères » (p. 4-9) font foi. En ce qui concerne les véhicules automobiles, des contraintes techniques liées à la qualité des peintures autorisées sont formulées par le Service des automobiles et de la navigation.

